

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной профсоюзной организации МАУ ДО ЦДТ «Радуга»

Директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан

О.Г. Трофимова



В.И. Абрамова

Протокол № 1 от 08.12.2021 г.

Приказ № 117-К от 08.12.2021 г.

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 3 от 08.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по трудовым спорам (КТС)

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и работы комиссии по рассмотрению индивидуальных трудовых споров в соответствии с законодательством.

1. КТС рассматривает индивидуальные трудовые споры, возникающие между работником и администрацией Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан» (далее - МАУ ДО ЦДТ «Радуга») по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора и иных соглашений о труде, а также условий трудового договора, если работник не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией.

2. Выдвижение в КТС представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива МАУ ДО ЦДТ «Радуга». Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов и за которые проголосовало более половины присутствующих на собрании. Представители работодателя назначаются приказом директора МАУ ДО ЦДТ «Радуга».

Члены комиссии, уволившиеся из учреждения, считаются выбывшими из состава КТС со дня увольнения.

При выбытии члена КТС взамен в том же порядке избирается другой.

3. Численность КТС – 4 человека.

4. Срок полномочий – 3 года.

5. Комиссия выбирает из своего состава председателя.

6. Прием заявлений в КТС производится председателем КТС.

7. Заявления работников подлежат обязательной регистрации в журнале, в котором отмечается ход рассмотрения споров и их исполнение.

8. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам этого срока КТС может е восстановить и разрешить спор по существу.

9. КТС обязана рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения КТС извещает заблаговременно работника и администрацию.

10. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, и представителя администрации.

Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается лишь по его письменному заявлению.

В случае неявки работника на заседание комиссии рассмотрение его заявления откладывается, о чем работник и администрация должны быть извещены.

В случае вторичной неявки работника без уважительной причины КТС может вынести решение о снятии данного решения с рассмотрения. В этом случае работник имеет право подать заявление повторно. Срок его подачи и рассмотрения исчисляется заново.

11. КТС имеет право вызвать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюза.

12. Представители профсоюза могут выступать в КТС в интересах работника, по его просьбе, а также по собственной инициативе.

13. По требованию КТС администрация обязана представить все необходимые расчеты и документы.

14. В начале заседания КТС работник вправе заявить мотивированный отвод любому члену комиссии. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.

15. Решение КТС принимает большинством голосов, присутствующих на заседании комиссии открытым голосованием.

16. На заседании КТС ведется протокол, в котором отмечается дата заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание спора, выступления участников заседания, результаты голосования, краткое содержание принятого решения и иные необходимые данные.

17. Принятое КТС решение должно содержать указание на дату заседания, результаты голосования, мотивировку, правовое обоснование и содержание решения.

Решение КТС подписывается ее председателем и членами КТС и заверяются печатью МАУ ДО ЦДТ «Радуга».

18. Член КТС, не согласный с решением большинства, обязан подписать протокол заседания комиссии, но вправе изложить в нем свое особое мнение.

19. Копия решения КТС вручается работнику и администрации в 3-х дневный срок со дня принятия решения. О дате получения (вручения) им копии делается отметка (расписка) в журнале.

20. Если КТС в установленный 10-дневный срок не рассмотрен трудовой спор, работник вправе обратиться в Бирский народный суд, кроме случаев, когда рассмотрение не состоялось из-за отсутствия работника.